

Соглашение о конфиденциальности №__

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 2025

Сторона 1 ООО «Компания Заказчика» в лице генерального директора
Фамилия Имя Отчество, действующего на основании
Устава

Сторона 2 ООО «Фортех» в лице генерального директора Кузнецовой
Анастасии Сергеевны, действующего на основании Устава

вместе в дальнейшем именуемые Стороны, по отдельности – Сторона,
заключили настоящее соглашение о конфиденциальности №__
(Соглашение) о следующем:

Для целей Соглашения Стороны согласовали следующие термины:

Конфиденциальная информация	сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах Раскрывающей стороны, а также научно-техническая, технологическая, производственная, юридическая, финансово-экономическая информация, секреты производства (ноу-хау); персональные данные, переписка между Сторонами, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании. Должна быть явно обозначена как конфиденциальная путем проставления Грифа.
-----------------------------	--

Раскрывающая сторона	Сторона, которая на законных основаниях владеет Конфиденциальной информацией и передает ее в пользование Принимающей стороне на условиях Соглашения.
----------------------	--

Принимающая сторона	Сторона, которая принимает в пользование Конфиденциальную информацию от Раскрывающей стороны, или получает доступ к такой информации на условиях Соглашения.
---------------------	--

Гриф	обозначение «Конфиденциально», содержащее полное наименование Стороны-обладателя Конфиденциальной информации и место нахождения такой Стороны
------	---

1. Предмет Соглашения

- 1.1. При взаимодействии Сторон Раскрывающая сторона предоставляет Принимающей стороне Конфиденциальную информацию, а Принимающая сторона обязуется сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам предоставленную ей Конфиденциальную информацию.

2. Передача Конфиденциальной информации

- 2.1. Способы передачи Конфиденциальной информации:

- 2.1.1. Предоставление доступа в сервис, где размещена Конфиденциальная информация в электронном виде. В этом случае Раскрывающая сторона предоставляет Принимающей стороне ключи доступа (логин и пароль) для доступа к сервису по адресу электронной почты, указанному в Соглашении. После этого передача Конфиденциальной информации, размещенной на сервисе, считается состоявшейся.
- 2.1.2. Передача материальных носителей, на которых содержится Конфиденциальная информация. Передача Конфиденциальной информации путем передачи материального носителя может удостоверяться подписанием двухстороннего Акта приема-передачи с указанием перечня и описания передаваемой Конфиденциальной информации.
- 2.1.3. Передача по электронной почте запароленного архива файлов, содержащего Конфиденциальную информацию. В этом случае Раскрывающая сторона предоставляет Принимающей стороне пароль от архива по иным, предусмотренным Соглашением, каналам связи.
- 2.1.4. Передача устно на переговорах/встрече. Передача Конфиденциальной информации путем устной передачи фиксируется в протоколе встречи/переговоров.

3. Хранение Конфиденциальной информации

- 3.1. Принимающая сторона обеспечивает хранение всей Конфиденциальной информации в тайне и не передает ее третьим лицам.
- 3.2. Конфиденциальная информация может быть предоставлена сотрудникам Принимающей стороны при одновременном соблюдении следующих условий:
- 3.2.1. Сотрудник имеет необходимость в получении доступа к Конфиденциальной информации для выполнения своих должностных обязанностей.
- 3.2.2. Сотрудник подписал соглашение о конфиденциальности с Принимающей стороной.
- 3.3. Конфиденциальная информация может быть предоставлена контрагентам Принимающей стороны, включая юристов, аудиторов и пр. консультантов, только при одновременном соблюдении следующих условий:

- 3.3.1. Контрагент имеет необходимость в получении доступа к Конфиденциальной информации для выполнения работ/оказания услуг для Раскрывающей стороны.
- 3.3.2. Контрагент подписал соглашение о конфиденциальности с Принимающей стороной.
- 3.4. В случае разглашения или угрозы разглашения Конфиденциальной информации Принимающая сторона обязана незамедлительно уведомить об этом Раскрывающую сторону.
- 3.5. Принимающая сторона вправе раскрывать Конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей стороны в случаях, когда обязанность такого раскрытия установлена требованиями законодательства РФ. При этом Принимающая сторона обязана уведомить о таких фактах Раскрывающую сторону в течение 3 (трех) рабочих дней.
- 4. Ответственность**
 - 4.1. Принимающая сторона несет ответственность за действия, которые привели к разглашению Конфиденциальной информации.
 - 4.2. В случае разглашения Конфиденциальной информации Принимающей стороной, Раскрывающая сторона вправе потребовать возмещения причиненного такими действиями реального ущерба.
- 5. Ограничения**
 - 5.1. Предоставление Конфиденциальной информации по Соглашению не является отчуждением или передачей лицензии Принимающей стороне на результаты интеллектуальной деятельности Раскрывающей стороны.
 - 5.2. Принимающая сторона обязуется незамедлительно прекратить использование Конфиденциальной информации, вернуть ключи доступа к сервисам и материальные носители, на которых она хранится, по требованию Раскрывающей стороны.
- 6. Заключительные положения**
 - 6.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение срока действия договоров, заключенных между Сторонами и 5 (пять) лет после истечения срока действия последнего договора.
 - 6.2. Условия о конфиденциальности, изложенные в Соглашении, имеют приоритетное значение по отношению к аналогичным условиям, Содержащимся в договорах, заключенных Сторонами.
 - 6.3. Все споры между Сторонами в отношении Соглашения подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в суде по месту нахождения Раскрывающей стороны.
 - 6.4. Любая Сторона не вправе передавать свои права и обязанности по Соглашению третьим лицам без предварительного письменного согласия

другой Стороны.

- 6.5. Стороны признают надлежащим подписание Соглашения путем обмена отсканированными копиями по электронной почте. Для обмена документами должны использоваться адреса Сторон, согласованные в реквизитах Соглашения.
- 6.6. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Сторона 1

ООО «Компания Заказчика»

ИНН
ОГРН/ИП
Адрес

е-mail: _____
телефон: _____

Сторона 2

ООО «Фортех»

344011, Ростовская область,
г Ростов-на-Дону, ул Лермонтовская, д.
22, офис 6,7,8
ОГРН 1226100005922
ИНН 6154162274
КПП 615401001
р/с
в
БИК
к/с
Адрес электронной почты: любые
адреса с доменом @fortech.dev
Телефон: +7 (989) 617-13-94

Генеральный директор

_____ ФИО

Генеральный директор

_____ Кузнецова А. С.